

**Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
Каракольский филиал «Московского института предпринимательства  
и права»  
Отделения среднего профессионального образования  
Цикл экономических дисциплин**

**Основная образовательная программа**

**Специальность: 080106 «Финансы (по отраслям)»**

**Каракол**

## **Общие требования к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы**

1. Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, самостоятельно разрабатывают основную профессиональную образовательную программу по специальности. Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта по специальности, с учетом потребностей рынка труда.

Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, обязаны ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями по обеспечению гарантии качества образования, заключающимися:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными организациями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников включает их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся по освоению ими профессиональных модулей, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

Итоговая государственная аттестация выпускников состоит из следующих государственных аттестационных испытаний:

- итоговый экзамен по отдельной дисциплине;
- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании модульно-рейтинговой системы оценивания установленных образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования (утвержденной педагогическим советом).

Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра и по всем дисциплинам выставляются итоговые (экзаменационные) оценки по итогам текущей аттестации в семестре.

Для текущей, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, модульные тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

3. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- сформировать свою социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития личности;
- способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4. Основная профессиональная образовательная программа образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает педагогический совет образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

5. Образовательная организация, реализующая образовательную программу среднего профессионального образования, обязана:

- обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения;
- ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании основной профессиональной образовательной программы;
- разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

6. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных основной профессиональной образовательной

программой, выбирать конкретные дисциплины.

7. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

8. В целях достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

9. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется Государственным образовательным стандартом с учетом специфики специальности не более 60 % общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

10. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

11. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 150 часов в год.

12. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

### **Требования к основной профессиональной образовательной программе**

1. Выпускник по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пунктах 12 и 15 настоящего Государственного образовательного стандарта, должен обладать следующими компетенциями:

а) общими:

ОК1 уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2 решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК3 осуществлять поиск интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

- ОК4 использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК5 уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК6 брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;
- ОК7 управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;
- ОК8 быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;
- ОК9 социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

Б) профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

### **1. Организация и управление финансовыми ресурсами предприятий**

- ПК 1.1 участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;
- ПК 1.2 рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно – правовой базы основные экономические показатели организации;
- ПК 1.3 определять финансовый результат деятельности организации;
- ПК 1.4 участвовать в разработке бизнес – планов создания и развития организации;
- ПК 1.5 рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации.

### **2. Разработка и реализация финансовой политики предприятия**

- ПК 2.6 разрабатывать сметно – бюджетную документацию;
- ПК 2.7 осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ финансовых результатов организации (предприятия);
- ПК 2.8 определять финансовую несостоятельность организации;
- ПК 2.9 участвовать в разработке финансовой политике организации;

ПК 2.10 разрабатывать и проводить мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации.

### **3. Организовать и вести аналитический и синтетический бухгалтерский учет хозяйственной деятельности с использованием современных компьютерных технологий**

ПК 3.11 вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;

ПК 3.12 производить оценку элементов учета, изменений в них в соответствии МСФО;

ПК 3.13 определять себестоимость произведенной и реализованной продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции;

ПК 3.14 вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды.

2. Основная профессиональная программа среднего профессионального образования предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- 1) общегуманитарный цикл;
- 2) математический и естественнонаучный цикл;
- 3) профессиональный цикл;
- и разделов:
- 4) практика;
- 5) итоговая государственная аттестация;
- 6) физическая культура.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования разрабатывается в соответствии со структурой (Приложение 1).

1. Каждый цикл дисциплин должен иметь базовую (обязательную) и вариативную части. Вариативная часть должна дать возможность расширения или углубления знаний, умений и навыков студентов, определяемых содержанием дисциплин базовой части. Вариативная часть устанавливается средним профессиональным учебным заведением исходя из специфики реализуемой профессиональной образовательной программы.
2. Реализация основной профессиональной образовательной программы

специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной, научно-методической деятельностью и повышающими уровень своей квалификации каждые пять лет.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь высшее профессиональное образование по соответствующей специальности или направлению подготовки.

Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей профессиональной образовательной программы должна составлять не менее 80%. Нормативное соотношение преподаватель/студент не более 1:12.

3. Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам информационных данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Образовательная программа образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, должна включать лабораторные практикумы и практические занятия в соответствии с формируемыми компетенциями.

Обеспеченность студентов учебной литературой или электронной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы, должна соответствовать нормативу - 0,5 экземпляра на одного студента.

Методические пособия к лабораторным и курсовым работам – 1:1.

В качестве учебников могут использоваться тиражированные экземпляры конспектов лекций, электронных учебников.

Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям. В образовательном процессе должны использоваться законодательные акты, нормативные документы, материалы профессионально-ориентированных периодических изданий.

4. Образовательная организация, реализующая основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической подготовки студентов, предусмотренных учебным планом образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Нормативное значение полезной площади на 1 студента (кв.м.) с учетом 2-сменности занятий составляет -7 м<sup>2</sup>.

Кабинеты:

- кабинеты языковых дисциплин;
- кабинеты общеобразовательных дисциплин;
- кабинеты дисциплин профессионального цикла;

- кабинеты математического и естественнонаучного цикла;
- методический кабинет;

Лаборатории:

- информатики (компьютеры 1:12);
- технических средств обучения;

Полигоны:

- учебный тир

Студии:

- кружки художественной самодеятельности;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый зал широкого профиля;
- тренажерный зал;

Залы:

- библиотека ( в т.ч. электронная);
- читальный зал с выходом в сеть интернет;
- актовый зал (кол.ед) – 1
- столовая (кол.ед) – 1
- медицинский пункт (кол.ед) – 1

5. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются средним профессиональным учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470.

**Приложение 1**

**Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы  
среднего профессионального образования  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 080106 ФИНАНСЫ (по отраслям)**

№ п/п	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость, кредиты (зачетные единицы) при различных сроках обучения на базе среднего общего образования  1 год 10 мес.	Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды форми- руемых компетен- ций
1	<b>Общегуманитарный цикл</b>	<b>18</b>		
	<b>Базовая часть</b>	<b>15</b>		
	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексический (1000-1200 лексических единиц) и грамматический минимум по кыргызскому, русскому и иностранному языку, необходимый для чтения, письма и перевода со словарем текстов профессиональной направленности;</li> <li>- нормы официально-деловой письменной речи; основные способы переработки текстовой информации; основные правила оформления деловых документов;</li> <li>- произведения и биографию великих кыргызских писателей и поэтов;</li> </ul>		<p>Кыргызский язык и литература Русский язык Иностранный язык История Кыргызстана Манасоведение</p>	<p>ОК1- ОК9</p>

<p>- закономерности исторического развития Кыргызстана, его место в системе мирового сообщества;</p> <p>- идею, содержание, героев эпоса «Манас» в жизни человека и общества; историю кыргызов в эпосе «Манас»; основные закономерности взаимодействия человека и общества; человека и природы.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на кыргызском, русском и иностранном языках на профессиональные и повседневные темы; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; переводить со словарем тексты на кыргызском, русском и иностранном языках профессиональной направленности; вести диалоги и монологи на кыргызском, русском и иностранном языках;</p> <p>- выделять основную идею произведения, составлять тезисный план по творчеству писателей и поэтов, характеризовать главных героев;</p> <p>- выявлять, анализировать причинно-следственные связи и закономерности исторического процесса;</p> <p>- объяснить место и значение эпоса «Манас» среди шедевров устного народного творчества; применять идеи эпоса «Манас» в процессе жизнедеятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками культуры общения на кыргызском, русском и иностранном языках; эффективными методиками коммуникации; навыками лингвистического анализа различных текстов; навыками грамотного письма и устной речи на кыргызском, русском и иностранном языках;</p> <p>- навыками анализа прочитанных произведений, способностями выделять тему, идею, композицию, сюжет произведения, анализировать действия героев;</p>			
---	--	--	--

	<p>-навыками работы с исторической литературой, исследования памятников и источников отечественной истории; методами и приемами анализа исторических явлений;</p> <p>- навыками самостоятельной работы и самоорганизации;</p> <p>- способностями применять полученные знания в процессе решения задач в образовательной и профессиональной деятельности.</p> <p>.</p>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Вариативная часть</b>(знания, умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)</li> </ul>	<b>3</b>		
<b>2</b>	<b>Математический и естественнонаучный цикл</b>	<b>6</b>		
	<b>Базовая часть</b>	<b>4</b>		
	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>- основные способы математической обработки информации; принципы математических рассуждений и доказательств; системы исчисления, методы математической статистики; основы алгебры и геометрии;</p> <p>- основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; стандартное программное обеспечение, необходимое в профессиональной деятельности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.</p>		<p>Профессиональная математика</p> <p>Информатика</p>	ОК1- ОК9

	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять математические методы для решения профессиональных задач;</li> <li>- выполнять приближенные вычисления;</li> <li>- проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследования, представлять полученные данные графически;</li> <li>- использовать современные информационно – коммуникационные технологии (включая пакеты прикладных программ, локальные и глобальные компьютерные сети) для сбора, обработки и анализа информации, в том числе правовой, в профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными методами математической обработки информации;</li> <li>- методами математической логики;</li> <li>- навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения;</li> <li>- навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.</li> </ul>			
	<p><b>Вариативная часть</b>(знания, умения и навыки определяются</p>	<p>2</p>		

	основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)			
<b>3</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>75</b>		
	<b>Базовая часть</b>	<b>60</b>		
	<p>В результате изучения дисциплины, студент должен:</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>экономическую теорию как науку, её предмет, метод и функции, рыночный механизм макроэкономического равновесия;</li> <li>сущность организации, как основного звена экономики отраслей основные технико-экономические показатели эффективности деятельности предприятия и методику их расчёта;</li> <li>денежно-кредитную систему, монетарную и фискальную политику государства, государственный бюджет;</li> <li>методику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;</li> <li>основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</li> <li>технику и формы бухгалтерского учета;</li> <li>формы и методы работы с применением автоматизированных вычислительных средств;</li> <li>организацию документооборота, контроль за исполнением;</li> <li>классы информационных технологий, используемых для</li> </ul>		<p>Экономическая теория</p> <p>Экономика организаций</p> <p>Статистика</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит</p> <p>Основы бухгалтерского учета</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Документальное обеспечение управления</p> <p>Финансовый</p>	<p>ОК1-ОК9</p> <p>ПК 1.1 –</p> <p>ПК 3.14</p>

	<p>составления электронных документов, ввода бумажных документов в электронный архив, передачи документов, хранения и поиска электронных документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила ведения бухгалтерского учета и документирования хозяйственных операций предприятия в соответствии с МСФО;</li> <li>• теоретические основы вопросов организации финансов на предприятии, формирования финансовых ресурсов, их распределении и использовании, функционирования финансов организаций;</li> <li>• порядок формирования доходов предприятия, финансовых результатов и показатели финансового состояния предприятия;</li> <li>• сущность, систему финансового планирования, методы финансового анализа, несостоятельность хозяйствующих субъектов, механизм их защиты от банкротства;</li> <li>• цели, задачи, структуру и функции финансового менеджмента;</li> <li>• методы управления оборотными активами, капиталом и денежными средствами и их эквивалентами;</li> <li>• сущность, цели, задачи, функции, механизмы и принципы управления прибылью; систему и методы планирования прибыли; управление формированием прибыли;</li> <li>• основные показатели, используемые при оценке эффективности инвестиционных проектов, основные этапы, и критерии оценки инвестиционных проектов;</li> <li>• цели, функции, структуру и особенности бизнес - плана;</li> </ul>		<p>учет</p> <p>Организация и управление финансами предприятий</p> <p>Денежные доходы, финансовые результаты</p> <p>Финансовое планирование, анализ и банкротство предприятия</p> <p>Финансовый менеджмент</p> <p>Управление финансовыми результатами</p> <p>Бизнес-планирование</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Бюджет и бюджетная система</p>	
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• налоговое законодательство и другие нормативно – правовые акты регулирующие налогообложение; методику исчисления и порядок уплаты налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике и их учет;</li> <li>• предмет и задачи, методы, приемы информационного обеспечения анализа финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• структуру бюджетной системы и принципы ее построения, порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы;</li> <li>• особенности, принципы, источники финансового обеспечения организации социальной сферы;</li> <li>• экономическую и правовую основы формирования доходов бюджетов бюджетной системы КР;</li> <li>• особенности учета в учреждении, основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных операций;</li> <li>• нормативно правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях, принципы бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях;</li> <li>• основные положения Казначейства в Кыргызской Республике, роль казначейства в исполнении бюджета;</li> <li>• приемы и методы анализа хозяйственной деятельности учреждения, источники информационной базы анализа;</li> <li>• налоговое законодательство и другие нормативно – правовые акты регулирующие налогообложение;</li> </ul>		<p>Формирование и использование ресурсов бюджетных организаций</p> <p>Формирование и прогнозирование доходов бюджета</p> <p>Учета финансовых активов и расходов</p> <p>Учет нефинансовых активов и обязательств</p> <p>Кассовое исполнение бюджета в системе казначейств</p> <p>Практические аспекты составления бухгалтерской отчетности</p> <p>Налоги и налогообложения</p>	
---	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методику исчисления и порядок уплаты налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике и их учет;</li> <li>• технологию исполнения бюджета по доходам органами казначейства и порядок распределения доходов между бюджетами разных уровней.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>• выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;</li> <li>• проводить комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</li> <li>• применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности;</li> <li>• составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>• применять специализированное программное обеспечение для автоматизации профессиональной деятельности;</li> <li>• оформлять документы профессиональной деятельности: организационно-правовые, распорядительные, информационно-справочные, бухгалтерские, финансово-расчетные, по снабжению и сбыту и другие;</li> <li>• применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий;</li> <li>• принимать и обрабатывать бухгалтерские документы на любых видах носителей, проводить формальную,</li> </ul>		<p>Технология исполнения бюджета и казначейский контроль</p>	
--	---	--	--	--

	<p>арифметическую проверку и по существу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• исчислять основные показатели эффективности использования финансовых ресурсов организаций (предприятия), делать соответствующие выводы;</li> <li>• рассчитывать прибыль предприятия и определять финансовое состояние организации (предприятия);</li> <li>• составлять смету предприятия, анализировать финансовые результаты деятельности организаций, рассчитывать коэффициент восстановления платежеспособности;</li> <li>• анализировать и управлять оборотными средствами, денежными потоками; определять стоимость капитала;</li> <li>• определять срок окупаемости инвестиционных проектов, чистый приведенный доход;</li> <li>• использовать методы анализа показателей прибыли, эффективности и рентабельности деятельности предприятия;</li> <li>• составлять финансовый план предприятия;</li> <li>• ориентироваться в системе налогов КР и выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах;</li> <li>• проводить оценку динамики и структуры имущества, источников его формирования, финансового результата, финансовых коэффициентов, делать предложения для эффективного использования ресурсов;</li> <li>• подготавливать информацию об объемах и целевом характере фактического исполнения утвержденных бюджетов и смет в разрезе источников финансирования;</li> <li>• определять источники финансирования бюджетных</li> </ul>			
--	--	--	--	--

	<p>организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разбираться в планировании и финансировании бюджетных организаций, разбираться в организации контроля над формированием и использованием средств бюджетных организаций;</li> <li>• рассчитывать ожидаемые бюджетные поступления на текущий год и прогнозируемые суммы поступлений по различным видам налогов.</li> <li>• отражать хозяйственные операции в учете в разрезе поступающих доходов и источников финансирования расходов, выбранной политике бюджетной организации, составлять и обрабатывать первичные бухгалтерские документы бюджетных учреждений;</li> <li>• вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению всех видов налогов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды;</li> <li>• проводить учет расчетов по оплате труда: начисление, удержание и выдача, проводить учет расчетов с внебюджетными фондами и по платежам в бюджет, уметь проводить учет активов и обязательств бюджетных учреждений;</li> <li>• анализировать и самостоятельно оценивать ход и итоги исполнения бюджета, смет доходов и расходов получателей бюджетных средств;</li> <li>• анализировать экономические показатели финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений и составлять заключения, выводы по анализируемым бюджетным учреждениям;</li> <li>• требования к бухгалтерской отчетности учреждения, порядок составления отчетности учреждения, состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> </ul>			
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• на основании данных бухгалтерского учета заполнять формы отчетности;</li> <li>• рассчитывать налоговых обязательства по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах;</li> <li>• подготавливать информацию об объемах и целевом характере фактического исполнения утвержденных бюджетов и смет в разрезе источников финансирования;</li> <li>• определять источники финансирования бюджетных организаций;</li> <li>• разбираться в планировании и финансировании бюджетных организаций, разбираться в организации контроля над формированием и использованием средств бюджетных организаций;</li> <li>• рассчитывать ожидаемые бюджетные поступления на текущий год и прогнозируемые суммы поступлений по различным видам налогов;</li> <li>• проводить операции по финансированию учреждений из республиканского и местного бюджетов, проводить расходные операции на основании заявки учреждения, составлять месячные, квартальные и годовые отчетности об исполнении республиканского и местного бюджетов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;</li> <li>• техникой расчётов статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;</li> </ul>			
---	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками анализа и представления статистической отчетности;</li> <li>• методами бухгалтерского учета при решении ситуационных задач (счета и двойная запись, баланс и отчетность, оценка и калькуляция, документация и инвентаризация);</li> <li>• навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета;</li> <li>• навыками использования компьютерной техники в режиме пользователя для решения профессиональных задач;</li> <li>• навыками консолидации, систематизации, группировки и обобщения данных, полученных в ходе анализа;</li> <li>• навыками по оформлению документов, их обработке, хранению и передаче в архив;</li> <li>• навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;</li> <li>• навыками расчета основных показателей финансов предприятий;</li> <li>• навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации, учета источников формирования имущества и финансовых обязательств организации;</li> <li>• методами определения денежных доходов предприятия, прибыли предприятия и финансового состояния предприятия (основные показатели);</li> <li>• навыками управления оборотным капиталом и денежными потоками;</li> <li>• навыками управления прибылью, рентабельностью и финансовой устойчивостью;</li> </ul>			
--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками составления бизнес – плана предприятия;</li> <li>• навыками выполнения профессиональных обязанностей по расчету налоговой базы и налоговых обязательств на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов и проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</li> <li>• методами и приемами анализа показателей производственной навыками определения результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия и формирования рекомендаций по эффективному использованию ресурсов деятельности;</li> <li>• навыками работы с бюджетной классификацией в профессиональной деятельности;</li> <li>• навыками составления бюджетных смет бюджетных учреждений;</li> <li>• навыками распределения налоговых доходов между бюджетами разных уровней и прогнозирования доходов бюджета;</li> <li>• навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета источников, денежных средств, расходов;</li> <li>• навыками организации учета операций по расчетам, по нефинансовым активам;</li> <li>• навыками открытия и закрытия лицевых счетов распорядителей, получателей и администраторов доходов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной росписи, сводной бюджетной росписи;</li> <li>• навыками методикой организации проведения, оформления результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.</li> </ul>			
---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками определения финансовых результатов учреждения, составления баланса, приложений к балансу, заполнения форм отчетности, проведения инвентаризации;</li> <li>• навыками проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</li> </ul>			
	<b>Вариативная часть</b> (знания, умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	<b>15</b>		
<b>4</b>	<b>Практика</b> (практические умения и навыки определяются основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального учебного заведения)	<b>15</b>		
<b>5</b>	<b>Итоговая государственная аттестация</b>	<b>6</b>		
	<b>Общая трудоемкость образовательной программы</b>	<b>120</b>		